



ข้อบังคับ

เรื่อง

การให้นำประปา ประจำปี พ.ศ. 2540

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

สารบัญ
ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
เรื่อง การใช้น้ำประปา พุทธศักราช 2540

.....

<u>เรื่อง</u>	<u>หน้า</u>
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ	1
ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ "เรื่องการใช้น้ำประปา" พ.ศ. 2540	2
หมวด 1	
ส่วนที่ 1 บททั่วไป	2
ส่วนที่ 2 การประปา	4
ส่วนที่ 3 การให้บริการน้ำประปา	6
หมวด 2 อำนาจและหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่	7
หมวด 3 อัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา	8
หมวด 4 บทกำหนดโทษ	9

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างขอมังคัมค้ำพล

"ขอมังคัมองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่องกรไ้หน้าปราคา พ.ศ.2540"

หลักการ

กำหนดกรไ้หน้าปราคา มาตราฐานและคุณสมบัติของผู้ให้บริการหน้าปราคา และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเพื่อเรียกเก็บโดยเท่าเทียมกัน

เหตุผล

โคที่พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 71 ใ้บัญญัติให้อำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถออกขอมังคัมค้ำพลเพื่อใ้ข้มังคัมในพื้นที่ของตำบลได้ จึงเห็นสมควรออกขอมังคัมค้ำพล เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและช้ค้เงินถูกต้องเป็นระเบียบมากขึ้นต่อการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ข้อบังคับตำบล

เรื่อง การใช้น้ำประปา องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

พุทธศักราช 2540

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จึงออกข้อบังคับตำบลไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ และนายอำเภอ นครชัยศรี ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับตำบลนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่อง การใช้น้ำประปา พุทธศักราช 2540 .

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับตำบลนี้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2541 เป็นต้นไป.

ข้อ 3 ข้อบังคับตำบลฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้ขอหรือผู้ใช้น้ำใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตก่อนหรือที่ได้รับอนุญาตใหม่ ตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ความในวรรคแรกให้ใช้บังคับแก่อาคารหรือสถานที่ประกอบการใด ๆ ที่ปลูกสร้างอยู่ก่อนหรือสร้างใหม่ตั้งแต่วันที่ข้อบังคับตำบลนี้ใช้บังคับด้วย.

ข้อ 4 บรรดา ข้อบัญญัติ ข้อบังคับตำบล ระเบียบหรือคำสั่งใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับตำบลนี้ ให้ใช้บังคับตำบลฉบับนี้แทน.

.....

หมวด 1

ส่วนที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 5 ในข้อบังคับตำบลฉบับนี้

- (1) ข้อบังคับตำบล หมายถึง "ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่องการใช้น้ำประปา พุทธศักราช 2540
- (2) เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง "ประธานกรรมการบริหาร อบต.บางระกำ"
- (3) พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง ก. เจ้าพนักงานท้องถิ่น
ข. พนักงานส่วนตำบลซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ได้แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตาม ข้อบังคับตำบลนี้

(4) การประปา

หมายถึง "หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบางระกำ ที่ทำหน้าที่ในการจัดทำกรให้บริการ การคุ้มครอง
ดูแลรักษาทรัพย์สิน และการหาผลประโยชน์ จากการบริจาคน้ำ
ประปาตาม ข้อมบ่งคัมนี้

(5) น้ำประปา

หมายถึง "ของเหลวทุกชนิดที่การประปาจัดหาหรือมีไว้สำหรับการให้
บริการเพื่อการอุปโภค บริโภค หรือเพื่อการเกษตรซึ่งมีลักษณะเหมาะสม
สมควร เป็นน้ำประปาได้"

(6) ผู้ขอ

หมายถึง "บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ที่มีความประสงค์ของการขอรับ
บริการกรใช้น้ำประปาจากการประปา ตามข้อมบ่งคัมคำขณนี้แล้ว"

(7) ผู้ใช้

หมายถึง "บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้สิทธิใ้บริการ
กรใช้น้ำประปาจากการประปาตามข้อมบ่งคัมคำขณนี้แล้ว"

(8) อาคาร

หมายถึง "บ้าน โรง เรือน คีกร ไร่ หรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ
ซึ่งบุคคลอื่นอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้"

(9) สถานประกอบการ

หมายถึง "อาคารพาณิชย์ ไร่อาหาร โรงแรม หรือสถานที่
ประกอบกิจการใด ๆ "

(10) ท่อรับน้ำรวม

หมายถึง "ท่อที่นำน้ำประปาจากท่อส่งน้ำรวม ไปสู่อาคารหรือสถาน
ประกอบการ"

(11) ท่อส่งน้ำรวม

หมายถึง "ท่อที่นำน้ำประปาจากแหล่งผลิตของการประปา ไปสู่
กรให้ใ้บริการ"

(12) การท่อต่อเชื่อม

หมายถึง "ระบบการต่อท่อรับน้ำรวมจากอาคารหรือสถานประกอบการ
เข้ากับท่อส่งน้ำรวมตามหลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไข
ต่าง ๆ ที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนด"

(13) มาตรวัดน้ำ

หมายถึง "อุปกรณ์หรือระบบวิธีการซึ่งใช้คำนวณปริมาณน้ำประปา
ที่ไหลผ่านการท่อต่อเชื่อม โดยมีตัวเลขเป็นสัญลักษณ์แสดงจำ
นวนน้ำประปาที่ใช้"

.....

ส่วนที่ 2 การประปา

ข้อ 6 ในองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มี "การประปา" และ "พนักงานเจ้าหน้าที่" เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้.

ข้อ 7 "การประปา" มีหน้าที่ในการจัดหากิจการให้บริการน้ำประปาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เพื่อให้มีน้ำประปาสำหรับการอุปโภค บริโภคและการเกษตรและรวมถึงการคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินและการหาประโยชน์จากทรัพย์สินเหล่านั้นโดยภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

การประปามี "เจ้าพนักงานท้องถิ่น" ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประปาตามข้อบังคับนี้.

ข้อ 8 การประปาจะจัดบริการน้ำประปาให้ผู้ใช้ได้ ทอเมื่อผู้ใช้ได้รับอนุญาตให้เป็น "ผู้ใช้" ตามข้อบังคับตำบลฉบับนี้จาก "เจ้าพนักงานท้องถิ่น" และได้ตกลงยินยอมทำหนังสือสัญญาการใช้บริการน้ำประปาพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้กับการประปา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

"สัญญาการใช้บริการน้ำประปา" ให้เป็นไปตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ประกาศใช้.

ข้อ 9 น้ำประปาที่การประปาจะจัดส่งให้ผู้ใช้ได้ให้บริการนั้น จะต้องส่งเฉพาะมาตรวัดน้ำตามระบบวิธีการค่อท่อเชื่อมเข้ากับผู้ใช้ของการประปาเสมอไปเท่านั้น

การค่อท่อเชื่อมใด ๆ เข้ากับมาตรวัดน้ำและหรือท่อส่งน้ำรวมนั้น ผู้ใช้จะต้องให้การประปาเป็นผู้ทำเท่านั้น โดยผู้ให้หน้าที่ในการจัดหาอุปกรณ์เตรียมไว้ให้การประปา.

ข้อ 10 มาตรวัดน้ำที่การประปาจะติดตั้งตามระบบการค่อท่อเชื่อมให้กับผู้ใช้ได้นั้น จะต้องเป็นแบบ ประเภท ชนิด และขนาด ที่ถูกต้องตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ของการประปาได้อนุญาตให้ติดตั้งได้ตามระเบียบของข้อบังคับนี้โดยผู้ให้หน้าที่จัดหา เตรียมไว้ให้การประปาหรืออาจจะขอซื้อจากการประปาก็ได้

มาตรวัดน้ำที่การประปาได้ติดตั้งตามวรรคแรกแล้วนั้น ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา.

ข้อ 11 มาตรวัดน้ำให้ติดตั้งไว้ ณ ที่ตนทางการค่อท่อเชื่อมบริเวณภายนอกอาคารหรือบริเวณสถานประกอบการที่สามารถมองเห็นได้โดยสะดวกแก่การให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของการประปาได้ตรวจสอบมาตรวัดน้ำ และจำนวนปริมาณของการใช้น้ำประปาคด้วย.

ข้อ 12 ผู้ใช้จะตองคอยดูแลรักษามาตรวัดน้ำของการประปาไมให้ชำรุดเสียหาย หรือสูญหายหากผู้ใช้ละเลยหรือปล่อยปละแล้วจะตองถูกปรับตามบทกำหนดโทษของข้อบังคับฉบับนี้ อีกทั้ง จะตองรับผิดชอบชดเชยบรรเทาเสียหายและหรือค่าขาดผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับการประปาในเหตุ ดังกล่าวด้วย

อนึ่ง ในกรณีมาตรวัดน้ำที่การประปาได้ติดตั้งตาม ข้อ 10 นี้ได้เกิดชำรุดหรือเสียหาย หรือสูญเสีหรือไม่สามารถใช้การได้ตามสภาพแลนั้น ผู้ใช้หน้าที่จะตองจัดมาตรวัดน้ำ ตาม แบบ ประเภท ชนิด และขนาดที่ตองกับมาตรวัดน้ำที่ชำรุด หรือสูญหาย หรือเสียหาย หรือไม่สามารถใช้ งานได้ตามสภาพเดิม นั้น มาให้การประปาทำการติดตั้งใหม่ทดแทนของเดิมนั้นภายในเวลาไม่เกิน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ได้เกิดการชำรุดหรือเสียหายหรือไม่สามารถใช้การ ได้ตามสภาพนั้นแล้ว

ข้อ 13 มาตราวัดน้ำที่การประปาได้ทำการติดตั้งแลนั้น ห้ามมิให้ผู้ใช้หรือผู้หนึ่งผู้ใด ทำการย้ายแก้ไข คัดแปลงหรือเปลี่ยนแปลงโดยมิได้รับอนุญาตจากการประปาหรือโดยผลการทัก ฝ้าฝืนแล้วผู้ใช้จะตองถูกปรับตามบทกำหนดโทษของข้อบังคับฉบับนี้ พร้อมทั้งชดเชยบรรเทาเสียหาย ที่เกิดขึ้นแก่กรณี ทั้งนี้การประปาอาจยกเลิกการส่งน้ำประปาตามทอรับน้ำรวมของผู้ใช้ รวมถึงการ บอกละเลิกสัญญาการให้บริการน้ำประปาของผู้ใช้อีกด้วย .

ข้อ 14 การทอขอเชื่อมจากทอส่งน้ำรวมกับมาตรวัดน้ำ และการทอขอเชื่อมจากมาตร วัดน้ำกับทอรับน้ำรวม อีกทั้งอุปกรณ์ บิด - เป็ด - ถักน้ำ รวมถึงการกำหนด แบบ ประเภท ชนิด และขนาด ของอุปกรณ์ดังกล่าวต่าง ๆ นี้ ให้เป็นหน้าที่ของการประปา โดยการประปา จะศึกษากรรม เนียมและบริการจากผู้ใช้ตามระเบียบ ส่วนการทอขอเชื่อมและอุปกรณ์ของทอรับน้ำรวมจากมาตรวัดน้ำ ไปสู่อาคารหรือสถานประกอบการของผู้ใช้เองนั้น ผู้ใช้สามารถจัดทำได้โดยัจจัยของผู้ใช้เอง ซึ่งจะ ตองถูกตองตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดไว้ตามระเบียบด้วย .

ข้อ 15 ถ้าทอรับน้ำรวม หรืออุปกรณ์การใช้น้ำประปา ในส่วนที่พ้นจากการทอขอเชื่อม ระหว่างมาตรวัดน้ำกับทอรับน้ำรวมของผู้ใช้เองนั้น เกิดชำรุด เสียหาย อุดตัน หรือตองการขยาย ผู้ใช้จะตองจัดบำรุงรักษาซ่อมแซมโดยัจจัยของผู้ใช้เอง หรืออาจตกลงจ้างให้การประปาทำการแทน ก็ได้ โดยการประปาจะศึกษาจ้างบริการจากผู้ใช้ .

ข้อ 16 ผู้ใช้หรือเจ้าของอาคารหรือสถานประกอบการใด ๆ จะต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ของการประปาในการเข้าไปตรวจสอบท่อน้ำรวม ท่อรับน้ำรวม มาตรวัดน้ำ และการต่อท่อเชื่อมของผู้ใช้ใดก็ตาม เหตุอันสมควร.

ข้อ 17 บรรดาท่อน้ำรวมและมาตรวัดน้ำที่การประปาได้จัดตั้งแล้วนั้น เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ หากผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินดังกล่าวนี้แล้ว ผู้หนึ่งผู้ใดที่จะต้องชดเชยบรรดาความเสียหายซึ่งบังเกิดขึ้นให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ โดยมิได้รับการยกเว้นแต่อย่างใดทั้งสิ้นแม้จะเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นเพราะความประมาทเลินเล่อ.

.....
ส่วนที่ 3 การให้บริการน้ำประปา

ข้อ 18 การใช้น้ำประปา "ผู้ขอ" จะต้องยื่นคำขอตามระเบียบข้อบังคับนี้เป็นหนังสือพร้อมหลักฐานประกอบ ท่อการประปา และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ใช้น้ำแล้ว.

ข้อ 19 การประปาจะอนุญาตให้ผู้ขอเป็นผู้ใช้ใดก็ตาม เมื่อผู้ขอได้ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานต่าง ๆ โดยถูกต้อง และผู้ขอใช้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบข้อบังคับตลอดจนชำระหนี้สินต่าง ๆ ที่ค้างชำระไว้ครบถ้วนแล้ว.

ข้อ 20 ถ้าผู้ที่มีความประสงค์จะเลิกใช้น้ำประปา หรือโอนสิทธิในการเป็นผู้ใช้ให้แก่บุคคลอื่นแล้วผู้ใช้จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้การประปาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน เพื่อจัดทำหนังสือเลิกสัญญาการใช้น้ำหรือจัดทำใบโอนสิทธิการใช้น้ำประปาแล้วแต่กรณี และจะต้องชำระหนี้ต่าง ๆ ที่ค้างชำระกับการประปาให้เสร็จสิ้นค่างจึงจะได้รับอนุญาตตามข้อนี้

เมื่อผู้ใช้ได้รับอนุญาตให้จัดทำหนังสือเลิกสัญญาการใช้น้ำกับการประปาแล้ว การประปาจะคืนเงินค่าประกันการใช้น้ำโดยไม่มีคอกเบี้ย ให้แก่ผู้ใช้ใดก็ตาม เมื่อผู้ใช้ได้ชำระหนี้สินค้างชำระกับการประปาแต่อย่างใดทั้งสิ้น.

ข้อ 21 ผู้ขอหรือผู้ใช้อยู่ใด ซึ่งเคยถูกการประปายกเลิกหรืองดการให้บริการใช้น้ำประปา เพราะไม่ยอมชำระหนี้ค่างชำระกับการประปาหรือเพราะกรณีอื่นใด หากภายหลังจะขอให้บริการน้ำประปาใหม่แล้ว จะต้องชำระหนี้ค่าง ๆ ที่ยังคงค้างชำระให้ครบถ้วนพร้อมทั้งเสียค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการขอให้บริการน้ำประปาเสมือนเป็น "ผู้ขอ" ใหม่รวมทั้งระบบการต่อท่อเชื่อมและมาตรวัดน้ำค่างทุกครั้งไป.

ข้อ 22 อาคารหรือสถานประกอบการใด ๆ ที่เคยได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำประปา ทกภาย
หลังมีผู้เข้ามาอยู่อาศัยใหม่ ในอาคารหรือสถานประกอบการนั้น ภายใต้อาคารอยู่อาศัยใหม่ใดแจ้งเป็น
ลายลักษณ์อักษรให้ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้เข้ามาอยู่อาศัยแล้วผู้เข้ามาอยู่
อาศัยใหม่นั้นจะต้องรับผิดชอบและซ่อมแซมระบบต่าง ๆ ทั้งรวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้ใช้น้ำรายเดิมได้
ก่อนผู้ยกพันกับการประปาไว้ทุกกรณีด้วย .

ข้อ 23 "อาคารหรือสถานประกอบการ" ที่การประปาเคยอนุญาตให้ใช้บริการน้ำประ
ปาแต่ภายหลังได้ถูกการประปายกเลิกสัญญาการใช้น้ำประปา หรือยกเลิก หรือการให้บริการใช้น้ำ
ประปาด้วยสาเหตุตามข้อบังคับแล้ว หากภายหลังมีผู้ขอใช้น้ำใหม่ "ผู้ขอ" รายใหม่จะต้องชำระค่า
ธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการขอใช้บริการน้ำประปา เสมือนหนึ่งเป็นผู้ขอรายใหม่ด้วย

สิทธิในการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ใช้จากการประปาของผู้ขอตามวรรคแรกนี้เป็นสิทธิที่ การ
ประปาจะพิจารณา อนุญาตหรือไม่อนุญาตก็ได้โดยพิจารณาจากความเหมาะสม .

ข้อ 24 "อาคารหรือสถานประกอบการ" หนึ่งแห่งจะสามารถมี "ผู้ใช้" ได้เพียงหนึ่งรายเท่านั้น .

ข้อ 25 สิทธิในการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ใช้"ตาม ข้อบังคับนี้เป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้นั้น
ได้รับอนุญาตเท่านั้น ผู้ใช้อาจโอนให้แก่บุคคลอื่นหรือมิอาจโอนได้หากมิได้รับอนุญาตจากการประปาคตาม
ข้อ 20 แล้วไซ้ .

.....
หมวด 2

อำนาจและหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ 26 ให้ "เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น" มีอำนาจและหน้าที่ตาม ข้อบังคับนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกคำสั่ง ประกาศ ระเบียบ เพื่อรักษาการให้เป็นไปตาม ข้อบังคับค่ามลพิษนั้น
- (2) ประกาศ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้เป็นผู้ใช้น้ำประปา ค่าบำรุงอาคาร
รักษา ระบบการท่อท่อเชื่อม ค่าประกันการใช้น้ำประปาและค่าจำหน่ายน้ำประปา
- (3) ออกใบอนุญาตให้ "ผู้ใช้" หรือถอนใบอนุญาตจาก "ผู้ใช้"
- (4) จัดทำสัญญาการให้บริการน้ำประปา กับ "ผู้ใช้" หรือยกเลิกสัญญาการให้บริการ
น้ำประปา กับผู้ใช้
- (5) แต่งตั้ง "พนักงานเจ้าหน้าที่" เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตาม ข้อบังคับค่ามลพิษ

ข้อ 27 ให้ "พนักงานเจ้าหน้าที่" มีอำนาจและหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) อนุญาตให้ก่อสร้างหรือซ่อมแซม ท่อส่งน้ำรวม ท่อรับน้ำรวม หรือระบบการท่อต่อเชื่อม
- (2) เขาตรวจสอบหรือสถานประกอบการใด ๆ ระหว่างเวลาช่วงพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกได้เมื่อมีเหตุการณสมควรสงสัยว่าจะมีการกระทำผิดหรือละเมิดตามกฎหมายหรือตามข้อบังคับนี้ เพื่อให้ปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้
- (3) ยกเลิก หรือสั่งการส่งน้ำประปา หรือกักน้ำประปา มิให้ไหลผ่านท่อรับน้ำรวมของผู้ใช้
- (4) ถอดถอนมาตราวัดน้ำจากการท่อต่อเชื่อมกับท่อรับน้ำรวมและท่อส่งน้ำรวม

.....

หมวดที่ 3

อัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา

ข้อ 28 อัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปา ตามข้อบังคับค่าชลนี้ ของคณะกรรมการส่วน
ค่าชลบางระกำ จัดเก็บเงินจากผู้ใช้ได้ในอัตราที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้เบ็น "ผู้ใช้" ไว้ดังต่อไปนี้
 - ประเภท ก. ผู้ใช้ประเภทท่อรับน้ำรวมขนาด 4 นิ้ว ฉบับละ 120 บาท
 - ประเภท ข. ผู้ใช้ประเภทท่อรับน้ำรวมขนาด 6 นิ้ว ฉบับละ 120 บาท
 - ประเภท ค. ผู้ใช้ประเภทท่อรับน้ำรวมขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 120 บาท
- (2) กำหนดอัตราค่าบริการการท่อต่อเชื่อมมาตราวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม
 - ก. อัตราค่าแรงงาน ชด - เจาะ ท่อต่อเชื่อมมาตราวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม (ท่อเมน)
ตามระบบวิธีการท่อต่อเชื่อมมาตราวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม ครั้งละ 100 บาท
(โดยไม่รวมค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ท่อน้ำและอื่น ๆ)
 - ข. อัตราค่าตรวจสอบประมาณการการใช้น้ำบริการน้ำประปา ครั้งละ 50 บาท

(3) กำหนดอัตราเงินประกันการไต่ราคา
ค่าประกันการไต่ราคาประกันราคาตามสัญญาการไต่ราคา เป็นเงินจำนวน
300.- บาท (กรณียุติใช้ใหม่)

(4) "ค่าเช่ามาครวักน้ำ" ชำระเป็นรายเดือน ๆ ละ 5 บาท ทุกเดือน

(5) อัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา คิดในอัตรากิ่งต่อไปโดยชำระเป็นรายเดือน

- ก. จำนวนไม่เกิน 50 หน่วย อัตราหน่วยละ 4 บาท
- ข. ตั้งแต่หน่วยที่ 51 ขึ้นไป อัตราหน่วยละ 5 บาท

(6) กำหนดอัตราค่าประกันการไต่ราคาต่ำสุด ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 20 บาท
(โดยไม่รวมค่าเช่ามาครวักน้ำ)

(7) กำหนดอัตราสีทธิสิทธิของค่างานจำหน่ายน้ำประปา เฉพาะผู้ใช้ที่การประปาได้ใช้
อสังหาริมทรัพย์ของ "ผู้ใช้" เป็นสถานที่ ชุก - เจาะ ที่ตั้งหรือตั้งประปา
โดยให้ผู้ใช้มีสิทธิขอยกเลิกต้องชำระค่าจำหน่ายน้ำประปาได้ในอัตรา 30
หน่วยแรกของทุกเดือน

ข้อ 29 "ผู้ใช้" จะต้องชำระเงินค่าประกันการไต่ราคา ค่าซ่อมแซมหรือค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ และค่าธรรมเนียมตามประกาศของคณะกรรมการส่วนตำบลบางระกำ ตามใบแจ้งหนี้ของการประปา
เป็นเงินสดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือมอบใบแจ้งหนี้พร้อมเงินสดมาชำระ ณ ที่ทำการของคณะกรรมการ
ส่วนตำบลบางระกำ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากการประปาแล้ว
หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ใช้จะต้องเสียค่าปรับเป็นเงินไม่เกิน 500 บาทด้วย

อนึ่งหาก "ผู้ใช้" มีใบชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ของการประปาส่งกลับกำหนด 7 วันแล้ว
การประปาจะทำการยกเลิกสิทธิของค่างานจำหน่ายน้ำประปาให้บริการ และจะทำการถอดมาตรวัดน้ำจากการ
ถอดเชื่อม เพื่อเป็นการดำเนินการให้เสร็จสิ้นตาม ขั้นตอนทางกฎหมายและข้อบังคับกับผู้ใช้ต่อไป

หมวดที่ 4

บทกำหนดโทษ

ข้อ 30 "ผู้ใจ" หรือ เจ้าของอาคารหรือสถานประกอบการใด หากฝ่าฝืนหรือละเมิด
ตามความในข้อ 12 และ ข้อ 13 ของข้อบังคับค่ามลพิษนั้นแล้ว จะต้องถูปรับเป็นเงินครั้งละไม่เกิน
500 บาท

การชำระค่าปรับตามวรรคแรกดังกล่าวข้างต้นนี้ ไม่ทำให้ผู้ฝ่าฝืนหรือละเมิดพ้นความผิด
ที่จะต้อง ชำระหนี้ต่าง ๆ ที่ยังคงชำระกับการประปาแต่ละอย่างใดทั้งสิ้น .

.....

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๐

(นายประเสริฐ วน้ำค้าง)

ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(นายเนตร วงศ์สวัสดิ์)

นายก อบจ. นครชัยศรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการน้ำประปา
ตามข้อบังคับว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่องการให้บริการน้ำประปา พ.ศ. 2540

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่อง การให้บริการน้ำประปา พ.ศ. 2540 หมวดที่ 3 ข้อ 28 องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จึงขอประกาศกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการให้บริการน้ำประปา ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้เป็น "ผู้ใช้" ไว้ดังต่อไปนี้
 - ประเภท ก. ผู้ใช้ประเภทหอรับน้ำรวมขนาด 4 ทุน ผนังละ 120 บาท
 - ประเภท ข. ผู้ใช้ประเภทหอรับน้ำรวมขนาด 6 ทุน ผนังละ 120 บาท
 - ประเภท ค. ผู้ใช้ประเภทหอรับน้ำรวมขนาด 1 ทุน ผนังละ 120 บาท
- ข้อ 2. กำหนดอัตราค่าบริการการทอท่อเชื่อมมาตรวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม
 - ก. อัตราค่าแรงงาน ท่อ - เจาะ ท่อท่อเชื่อมมาตรวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม (ท่อเมน) ตามระบบวิธีการทอท่อเชื่อมมาตรวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม ครั้งละ 100 บาท (โดยไม่รวมค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ท่อน้ำและอื่น ๆ)
 - ข. อัตราค่าตรวจสอบประมาณการการให้บริการน้ำประปา ครั้งละ 50 บาท
- ข้อ 3. กำหนดอัตราเงินประกันการให้บริการน้ำประปา
ค่าประกันการให้บริการน้ำประปาตามสัญญาการให้บริการน้ำประปา เป็นเงินจำนวน 300.- บาท (กรณีผู้ใช้ใหม่)
- ข้อ 4. "ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ" ชำระเป็นรายเดือน อัตราเดือนละ 5 บาท ทุกเดือน
- ข้อ 5. อัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา คิดในอัตราดังต่อไปนี้โดยชำระเป็นรายเดือน
 - ก. จำนวนไม่เกิน 50 หน่วย อัตราหน่วยละ 4 บาท
 - ข. ตั้งแต่หน่วยที่ 51 ขึ้นไป อัตราหน่วยละ 5 บาท

- ข้อ 6. กำหนดอัตราค่าใช้บริกาน้ำประปาต่ำสุด ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 20 บาท
(โดยไม่รวมค่าเช่ามาตรวัดน้ำ)
- ข้อ 7. กำหนดอัตราสิทธิลดหย่อนค่าจำหน่ายน้ำประปา เฉพาะผู้ใช้ที่กรมประปาได้จัด
อสังหาริมทรัพย์ของ "ผู้โช" เป็นสถานที่ ชุก - เจาะ กักตังหรือจัดประปา
โดยให้ผู้โชมีสิทธิลดหย่อนค่าธรรมเนียมค่าจำหน่ายน้ำประปาได้ในอัตรา 30
หน่วยแรกของแต่ละเดือน

๒๕๕๑
ทงน ทงแควนที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2541 เป็นต้นไป จนกว่าจะมี
ประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐

(ลงชื่อ)... *ประเสริฐ วัฒนา* ...เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(นายประเสริฐ วัฒนา)

ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

แบบคำร้องขอติดตั้งประปา

ยื่นเพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขอใช้น้ำ.....มีความประสงค์ขอใช้น้ำประปา

ประเภทของการใช้น้ำประปา () ติดตั้งชั่วคราว () ติดตั้งถาวร

ชนิดการใส่ติดตั้ง () ติดตั้งใหม่ () ติดตั้งซ้ำ

ขนาดภาควัตถุน้ำ.....นิ้ว จำนวน.....เครื่อง

ในนามของ.....บ้านเลขที่.....หมู่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล บางระกำ อำเภอ นครชัยศรี

จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์.....

หลักฐานที่ส่งมอบมาเพื่อพิจารณา

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () เอกสารแสดงการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินครอบครองสถานที่ขอใช้น้ำประปา

ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าใช้จ่าย และค่าธรรมเนียมในการติดตั้งภาควัตถุน้ำตามข้อบังคับตำบล
เรื่อง การใช้น้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ พ.ศ. 2540

การวางท่อประปาเพื่อการจัดส่งน้ำประปา , มิเตอร์ประปา , รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ
ที่จำเป็นเกี่ยวกับการติดตั้งมิเตอร์ประปา ข้าพเจ้าจะเป็นผู้จัดหา เพื่อให้พนักงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบางระกำดำเนินการติดตั้งภาควัตถุน้ำ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้น้ำ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

- หลักฐานประกอบคำร้องขอติดตั้งประปา

- 1 แบบคำร้องฯ จำนวน 1 ชุด
- 2 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด
- 3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 4 เอกสารแสดงการถือกรรมสิทธิ์/สิทธิครอบครองที่ดิน จำนวน 1 ชุด
- 5 แผนที่ผังสิ่งแวดล้อมแสดงสถานที่ขอใช้น้ำประปา
- 6 ค่าขอใช้สิทธิลากยอนค่าน้ำประปา

หมายเหตุ

-----เอกสารครบถ้วน

-----ขาด

(1)

(2)

(3)

(4)

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานรับคำร้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้
อนุมัติ
อำเภอ
โซน
การ
หรือ
ตำบล
นาง
โซน
ขม
นาง
ส่วน
ประ
และ
เพื่อ

สัญญาการให้เช่าโรงรถ

ทำที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่.....ตำบล/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" ขอทำสัญญาการ
ให้เช่าโรงรถให้ไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ โดย นายประเสริฐ วัฒนาคาง (ประธานกรรม
การบริหาร) ซึ่งเป็นตัวแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้เช่ายอมรับว่าสัญญาไม่ผลบังคับใช้ตลอดไป จนกว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
หรือผู้ให้เช่าจะขอมอบเลิกสัญญา หรือได้โอนสิทธิการให้เช่า ให้นุอนโดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบางระกำ

การมอบเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าขอมอบกล่าว เป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

กรณี ผู้ให้เช่าขอมอบเลิกสัญญา หรือถูกยกเลิกการให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องขอถอนเงินประกันการ
ให้เช่าคืน ภายในกำหนด 3 เดือน มิฉะนั้นถือว่าผู้ให้เช่าสละสิทธิการถอนเงินประกันการให้เช่าคืน และยิน
ยอมให้โอนเงินประกันการให้เช่า เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำต่อไป

ข้อ 2 ผู้ให้เช่า ยอมรับว่า ข้อบังคับตำบล เรื่อง การให้เช่าโรงรถ องค์การบริหารส่วนตำบล
บางระกำ พ.ศ. 2540 เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาและยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ 3 ผู้ให้เช่า ยอมรับว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับตำบล เรื่องการให้เช่าโรงรถ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางระกำ พ.ศ. 2540 และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ อันเกี่ยวกับการให้เช่า
โรงรถที่ใช้อยู่ หรือที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือที่จะทำใหม่ขึ้นใหม่ทุกประการ

ข้อ 4 ผู้ให้เช่า ยอมรับว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำอาจส่งน้ำให้ใช้ได้ไม่ทุกเวลา
และทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดการจ่ายน้ำในเวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราว โดยไม่ต้องแจ้งเหตุผลเมื่อ
เห็นเป็นการจำเป็น

ข้อ 5 ผู้ไต่สวน ขอมติว่าแต่ละเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ยินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ งดการจำหน่าย บอกละเมิดสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายแล้วแต่กรณี
กรณีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ บอกละเมิดสัญญา คำนับประปากัด หรือทนอนใด
กักตักข่าระ ผู้ไต่สวนยินยอมชำระให้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ หักเงินต้นให้ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางระกำ แจงให้ทราบ

สัญญาทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทราบและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว ผู้ไต่สวนยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ
เพื่อเป็นหลักฐานในการทำสัญญา คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ไต่สวน
()

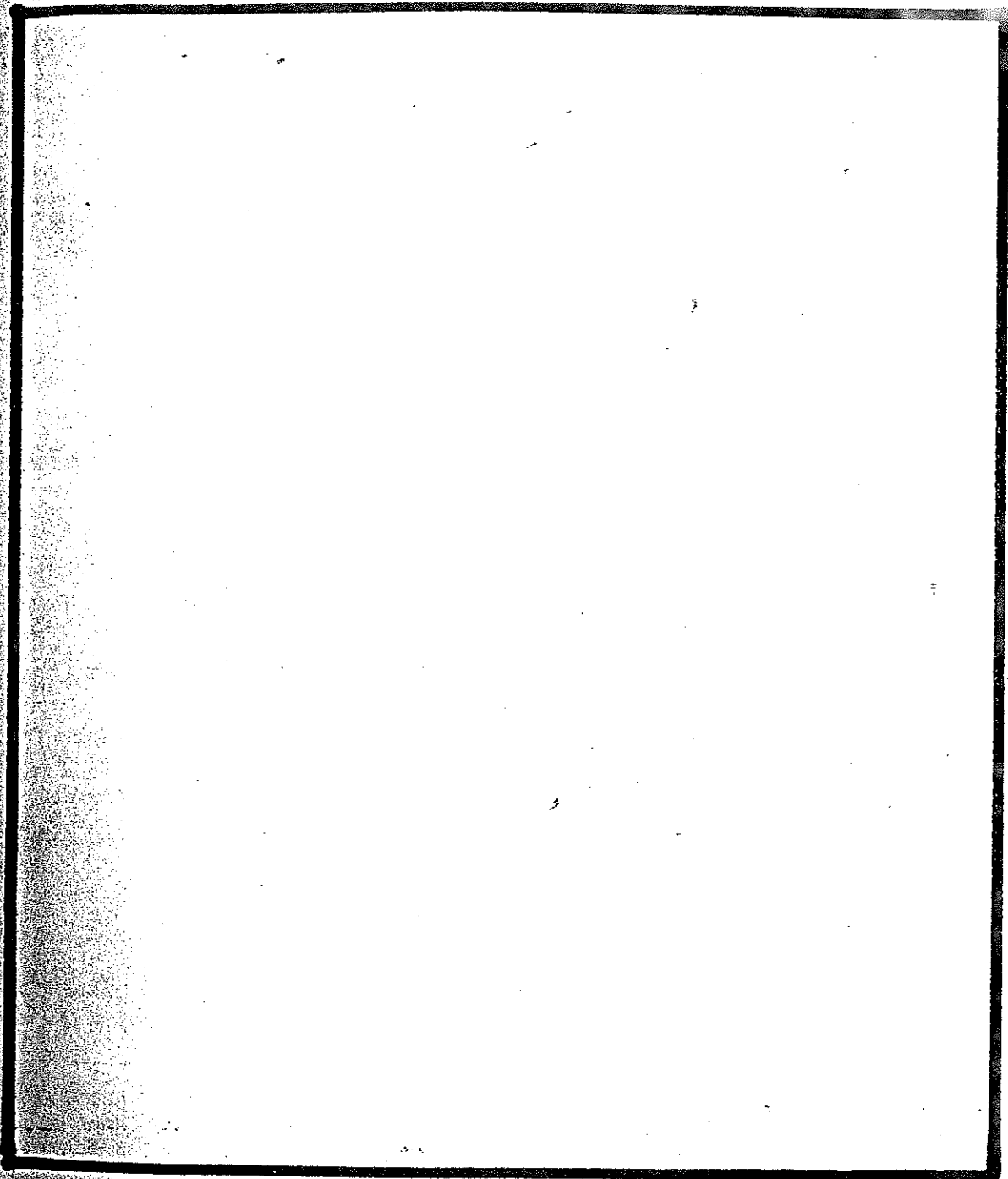
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการบริหาร
()

ลงชื่อ.....พยาน
()

ลงชื่อ.....พยาน
()

คำร้องเลขที่...../.....

ตั้งสิ่งแผลแสดงสถานที่ขอไต่ถาม



สถานที่ขอไต่ถาม.....
.....

คำขอใช้สิทธิลดย่อนค่าน้ำประปา

เลขที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ขอใช้น้ำ.....

พ.ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....มีความประสงค์ขอใช้สิทธิลดย่อนค่าน้ำประปา

ตามประกาศ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียบการใช้น้ำประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ พ.ศ.

2540 ข้อ 7 ขยายจากข้อที่.....ของใบนคเลขที่.....เนื้อที่ประมาณ

.....ไร่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เพื่อดำเนินการเจาะบ่อบาดาลและสร้าง

ห้องประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ดังนั้น จึงจะใช้สิทธิลดย่อนค่าน้ำประปา ใน 30 หน่วยแรกของเดือน ส่วนที่เหลือให้

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จัดเก็บค่าน้ำประปาคตามอัตราปกติ

ดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมที่จะดูแลรักษาทรัพย์สินดังกล่าว และเมื่อเจ้าหน้าที่ข้างประปาเข้าไป

ในพื้นที่ดังกล่าว เพื่อตรวจสอบแก้ไข ซ่อมแซมหรือรวมทั้งอุปกรณ์ทาง ๆ ข้าพเจ้ายินดีให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวก

ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประปา ตามสมควรแก่กรณี

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้น้ำ

(.....)

นายแพทย์ บริเวณที่.....

.....

.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน ประธานกรรมการบริหาร

- ผู้ขอโอนทรัพย์สินของหน่วยงานประจำ

-

-

ลงชื่อ.....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

...../...../.....

พิจารณาแล้ว

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

()

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วน

...../...../.....

เลขที่.....

แบบสำรวจตรวจสอบประมาณการค่าใช้จ่ายบริการน้ำประปา

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ตามคำร้องขอติดตั้งประปาของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ผู้ขอรับน้ำ คำร้องเลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ณ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ตามแผนที่สังเขป แบบท้ายแบบสำรวจฯ นี้ ซึ่งผลการตรวจสอบประมาณการค่าใช้จ่ายบริการน้ำประปาปรากฏดังต่อไปนี้

- (1) ระยะทางจากท่อส่งน้ำรวมถึงจุดที่จะติดตั้งมาตรวัดน้ำ ยาว.....เมตร
- (2) ท่อใ้มาตรวัดน้ำ ขนาด.....นิ้ว
- (3) ท่อรับน้ำรวม ขนาด.....นิ้ว
- (4) ประเภทสถานที่ให้บริการ
 - () อาคารที่กักอาศัย
 - () สถานที่ประกอบการ
 - () อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้สำรวจ/รายงาน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(สัญญา/คำร้องขอ) เลขที่.....

(ทะเบียนผู้ใช้) เลขที่.....

ใบแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายในการ ใช้น้ำประปา

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามสัญญา/คำร้องขอติดตั้งประปาของ (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญญา/คำร้อง เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....ปี.....

นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ขอแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและการใช้น้ำประปา
ดังต่อไปนี้

1. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้เป็นผู้ใช้ ประเภท
 - ก. ทอรับน้ำรวม ขนาด 4 ทน เป็นเงิน.....บาท
 - ข. ทอรับน้ำรวม ขนาด 6 ทน เป็นเงิน.....บาท
 - ค. ทอรับน้ำรวม ขนาด 1 นิ้ว เป็นเงิน.....บาท
2. ค่าแรงงานชุด - เจาะท่อเชื่อมมาตรวัดน้ำกับท่อส่งน้ำรวม เป็นเงิน.....บาท
3. ค่าตรวจสอบประมาณการการใช้น้ำประปา เป็นเงิน.....บาท
4. ค่าประกันการใช้น้ำประปาตามสัญญาการใช้น้ำประปา เป็นเงิน.....บาท
5. ค่ามาตรวัดน้ำขนาด.....ทน/นิ้ว เป็นเงิน.....บาท
6. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ท่อน้ำประปาและอื่น ๆ เป็นเงิน.....บาท
7. ค่าจำหน่ายน้ำประปา ประจำเดือน.....ปี.....ถึงเดือน.....ปี.....รวมจำนวนหน่วยที่ใช้.....หน่วย
รวม เป็นเงิน.....บาท
8. ค่าเช่ามาตรวัดน้ำประจำเดือน.....ปี.....ถึงเดือน.....ปี.....รวม.....เดือน รวมเป็นเงิน.....บาท
9. ค่าปรับ เป็นเงิน.....บาท
10. อื่น ๆ (ระบุ)..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....)

โปรดนำหลักฐานนี้ไปติดต่อบริษัทการเงินต้นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการให้บริการน้ำประ
พ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ภายในวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... หากพ้นกำหนดแล้ว การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จะทำการ
เลิกจ้างหรือองค์การส่งน้ำประปาให้ให้บริการหรือยกเลิกสัญญาการใช้น้ำประปาและจะทำกา
ถอดถอนมาตรวจวัดน้ำจากการท่อดูดซึม และดำเนินการควบคุมกฎหมายหรือข้อบังคับต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ วน้ำค้าง)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้รับเงินจาก.....

จำนวนเงิน.....บาท(.....) ตามใบ

เลขที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ไว้โดยถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(กานหน้า)

เลขที่...../.....

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล บางระกำ อำเภอ นครชัยศรี จ. นครปฐม

คาประปาประจำเดือน..... พ.ศ.....

จำนวนหน่วยที่ใช้ รวม..... หน่วย รวมเป็นเงิน..... บาท

คาเช่ามาตรวัดน้ำ รวม..... บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน..... บาท

โปรดนำหลักฐานนี้ไปติดต่อชำระเงิน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

การประปา องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

(กานหลัง)

ขอบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่อง การใช้น้ำประปา พ.ศ. 2540

(มาตรา 29) "ผู้ใด" จะต้องชำระเงินค่าใช้บริกรรมน้ำประปา ค่าซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหาย
ทาง ๆ และค่าธรรมเนียมตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
ตามใบแจ้งหนี้ของการประปาเป็นเงินสดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือนำใบแจ้งหนี้
พร้อมเงินสดมาชำระ ณ ที่ทำการ อบต. บางระกำ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน
7 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากการประปาแล้ว หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว
นี้แล้ว ผู้ใดจะต้องเสียเงินค่าปรับเป็นเงินไม่เกิน 500 บาท ด้วย

อนึ่งหากผู้ใดมิได้ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ของการประปาส่งพ้นกำหนดเวลา
7 วันแล้ว การประปาจะทำการยกเลิกหรืองดการส่งน้ำประปาให้ใช้บริกรรม และจะ
ทำการถอดมาตรวัดน้ำจากการต่อเชื่อมเพื่อดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามขั้นตอนทาง
กฎหมายและขอบังคับกับผู้ใช้ต่อไป .

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2541

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2540

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------|------------|------------------------------|
| 1. นายอรุณ | วะนำค่าง | ประธานสภา อบต. |
| 2. นายอำนาจ | มีสว่างศรี | รองประธานสภา อบต. |
| 3. นางประภากร | เมธาธิ์ | เลขานุการสภา อบต. |
| 4. นายสมจิต | มาเจริญ | สมาชิก อบต. |
| 5. นางออน | บุญยงค์ | สมาชิก อบต. |
| 6. นายเทียม | คังตราฐ | สมาชิก อบต. |
| 7. นายประเสริฐ | วะนำค่าง | ประธานกรรมการบริหาร อบต. |
| 8. นายสมชาย | ปิ่นเกษร | กรรมการบริหาร อบต. |
| 9. นายจำลอง | วรสิน | กรรมการบริหาร อบต. |
| 10. นายพนัส | ปรีชา | กรรมการบริหาร อบต. |
| 11. นายสมเจตร | หลายเจริญ | กรรมการบริหาร อบต. |
| 12. นายประยูร | วรสิน | กรรมการบริหาร อบต. |
| 13. นายศพล | เฉลิมวัฒน์ | กรรมการบริหาร อบต. เลขานุการ |

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2541

วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2540 เวลา 09.00 น. (ครั้งที่ 1)

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำพร้อมแล้ว "นางประภทภร เมธาธิ์"
ตำแหน่ง "เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ" ได้เชิญสมาชิกสภา อบต.บางระกำ เ
รวมทั้งประธานสภา อบต.บางระกำ เข้าร่วมประชุม 7 ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมา
ชิกสภา อบต.บางระกำ ครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เริ่มเชิญ "นายอรุณ วัฒนาคง" ตำแหน่ง
"ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ" ขึ้นเป็นประธานที่ประชุม ประธาน ฯ ได้กล่าวเปิดประ
ชุมสภา ฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน คำนวณอำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ได้แจ้งให้ อบต.บางระกำ
ทราบถึงการจัดพิธีเปิด "งานทะเบียนราษฎรระบบคอมพิวเตอร์" ของฝ่าย
ทะเบียนและบัตรประชาชน ประจำปีว่าการอำเภอ นครชัยศรี จังหวัด
นครปฐม ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2540 โดยเริ่มพิธีเปิด เวลา
10.00 น. ณ ที่ว่าการอำเภอ นครชัยศรี จึงขอเชิญสมาชิกสภา อบต.
บางระกำทุกท่านได้เข้าร่วมงานดังกล่าว เพื่อเป็นเกียรติด้วย

ที่ประชุม รับทราบตามที่ประธานแจ้ง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองบันทึกรายงานการประชุมสภา อบต.บางระกำ
ครั้งที่แล้ว

ประธาน

ขอให้ "นางประภากกร เมธาธิ์" เลขานุการสมก ฯ อำนวยการ
รายงานการประชุมสมก อบต.บางระกำ สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2540
เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2540 (ครั้งที่ 3) ครังที่แล้วให้ประ
ชุมทราบเมื่ออาบจบแล้ว ขอมติประชุมด้วย

ที่ประชุม

เมื่อเลขานุการสมก ฯ อำนวยการรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้
ที่ประชุมทราบแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองมติที่รายงานการประชุมดัง
กล่าวเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องการบริหารฯ ร่าง... ขอมึงค์ตำบล องค์การบริหารส่วนตำ
บลงบางระกำ ควบคุมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเรียกเก็บภาษีอากรและค
ธรรมเนียมเพิ่มขึ้น พ.ศ. 2540 และพิจารณาขอขจัดการที่ 1
วาระที่ 2 วาระที่ 3

ประธาน

ขอเชิญ "นายประสิทธิ์ วัฒนากลาง" ประธานกรรมการบริหาร
อบต.บางระกำ ชำแจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วย

ประธานกรรมการบริหาร

คัยในส่วนของผู้ถือกรรมและเหตุผลของ...ร่าง... ขอมึงค์ตำบล ฯ
ฉบับนี้โดยที่ พรบ. สกตำบลและ อบต. พ.ศ. 2537 มาตรา 76
ได้บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจจัดทำขอมึงค์ตำบล
เพื่อเรียกเก็บภาษีธุรกิจเฉพาะ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ในการเล่นการพนันเพิ่มขึ้นได้ในอัตราที่
กฎหมายควบคุมการพนันกำหนด และมาตรา 80 ก็ได้บัญญัติให้องค
การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจจัดทำขอมึงค์ตำบลเพื่อเรียกเก็บ
"ภาษีมูลค่าเพิ่ม" เพื่อเงินจากอัตราที่เรียกเก็บตามประมวลรัษฎากร
เพื่อนำมาเป็นรายได้ของ อบต. ตามมาตรา 82 อีกทั้ง อบต.
บางระกำ ก็อาจจะมอบให้หน่วยงานของส่วนราชการอื่นเรียกเก็บ
แทนและนำส่งคืนให้ อบต.บางระกำ หลังจากที่ได้จัดสรรหรือหักค
ใช้จ่ายแล้วก็ได้

ซึ่งรายชื่อประเภทต่าง ๆ เหล่านี้ การที่จะเรียก
เก็บคืน อับต.บางระกำ จะต้องจัดทำข้อบังคับตำบล เพื่อคำเนิ
นการเรียกเก็บตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรา "ข้อบังคับตำบล" ด้วย

ดังนั้น คณะกรรมการบริหาร อับต.บางระกำ จึงเห็น
สมควรเสนอ "ร่าง...ข้อบังคับตำบล ว่าด้วยการกำหนดอัตราการเรียก
เก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียมเงิน พ.ศ. 2540" ต่อสภา อับต.
บางระกำ เพื่อให้สภา ฯ ได้พิจารณาและลงมติให้ความเห็นชอบ เพื่อ
จะส่งร่างข้อบังคับต่อไปตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในหลักการและ
เกณฑ์ของ ร่าง... ดังมีเนื้อ...

ประธาน

เมื่อคณะกรรมาธิการร่างหลักการและเกณฑ์ของ ร่าง...ข้อบังคับตำบล
ฯ ฉบับนี้แล้วจึงขอให้ประชุม ฯ ให้ความพิจารณารายละเอียดและลง
มติในวาระแรกด้วย

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระแรกขั้นรับหลักการ

ประธาน

เมื่อสมาชิก ฯ ลงมติเห็นชอบในขั้นรับหลักการแล้วจึงขอให้ประชุม ฯ
ร่วมพิจารณารายละเอียดของ ร่าง...ข้อบังคับตำบล ฯ ฉบับนี้โดยพิจารณา
เป็นรายข้อและขอทราบว่าจะมีสมาชิกสภา ฯ ทานใดขอแก้ไขร่าง ฯ
ฉบับนี้หรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ใดขอแก้ไข

ประธาน

เมื่อที่ประชุมไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ต่อไปจะเป็นการพิจารณาของมติในวาระที่ 2
หากที่ประชุมเห็นชอบร่าง...ข้อบังคับตำบล ฯ ฉบับนี้แล้ว ขอให้ประชุมด้วย

ที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระที่ 2

ประธาน

การพิจารณา ๑ ในวาระที่ 2 ได้ผ่านไปแล้ว เพื่อให้สามารถ
ประกาศใช้เป็นข้อบังคับตำบล ๑ ได้รวดเร็วขึ้น จึงขอมติจากที่ประ
ชุมในวาระที่ 3 ต่อไปด้วย

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบด้วยในวาระที่ 3 เป็นเอกฉันท์

ประธาน

ที่ประชุมสภา ๑ มีมติเห็นชอบ ร่าง... ข้อบังคับตำบล ว่าด้วย การ
กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น
พ.ศ. 2540 ครบทั้ง 3 วาระแล้วจึงขอให้ คณะกรรมการบริหาร
อบต.บางระกำ ส่งร่างข้อบังคับ ๑ ฉบับนี้ให้นายอำเภอ นครชัยศรี
พิจารณา ๑ เพื่อประกาศใช้ข้อบังคับต่อไปด้วย

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง "การไต่ถาม ระยะเวลาที่ ศึกษาความสะอาดและความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ในพื้นที่ปกครอง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ"

ประธาน

เชิญ "นายพระเสริ วัฒนาคำ" ประธานกรรมการบริหาร อบต.
บางระกำ ที่แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการบริหาร

นายอำเภอ นครชัยศรี ได้แจ้งให้ อบต.บางระกำ ทราบถึงนโยบาย
ของกรมการปกครอง ในการกำกับดูแลป้องกันเกี่ยวกับอนามัยสิ่งแวดล้อม
และการสาธารณสุขในเขตชุมชน อบต.บางระกำ เพื่อเพิ่มประสิทธิ
ภาพในการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้น
ที่ปกครองของ อบต.บางระกำ ซึ่งอาจจะทำให้สภาพพื้นที่ปกครองมี
สภาพแวดล้อมของชุมชนดีขึ้นก็ได้ แต่ก็อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อบุ
คคลปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามเจตนารมณ์
ของกฎหมายฉบับนี้ ซึ่งถ้าหากผู้ใดได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ไม่

เข้าใจในอำนาจและหน้าที่แล้วก็จะได้รับโทษ จะต้องถูกระวาง
โทษ เช่นเดียวกับผู้กระทำความผิด ก่อให้เกิดความเสียหายได้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความประสงค์และสอดคล้องกับ
ความต้องการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จึงขอให้ สภ. อบต.
บางระกำ ช่วยทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของพระราช
บัญญัติฉบับนี้ และพิจารณาถึงมติแสดงความคิดเห็นเห็นว่าสมควรจะให้ใช้บังคับ
พระราชบัญญัติดังกล่าวนี้หรือไม่อย่างไรในวาระที่ประชุมครั้งที่ 4 หมู่บ้าน
ของ อบต.บางระกำ และสมควรจะให้ใช้บังคับทุกมาตราหรือเฉพาะมาตรา
ใดบ้างพร้อมเหตุผลประกอบด้วย

ประธาน

ที่ประชุม

เมื่อที่ประชุม ฯ ทราบรายละเอียดแล้ว ขอมติที่ประชุมด้วย

สภามีมติ "เห็นด้วย" ในการให้ใช้บังคับ ทบ.รักษาความสะอาดและ
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ในทุกพื้นที่ป
ครองของ อบต.บางระกำ ทั้งเขต ส่วนการจะให้ใช้บังคับทุกมาตรา
หรือยกเว้นเป็นบางมาตราใดบ้างนั้น สมควรให้คณะกรรมการบริหาร
อบต.บางระกำ ร่วมกันปรึกษาพิจารณาจัดทำเป็น ร่าง.. ขอบังคับตำบล
แล้วนำเสนอให้ สภ. ฯ ให้ความพิจารณาถึงมติที่ลงมติ การจัดทำขอ
บังคับตำบล ฯ ต่อไปเนื่องจากมีความจำเป็นอันทำให้สิ่งแวดล้อมของชุมชน
ดีขึ้น

ระเบียบวาระที่ 5

ประธาน

เรื่องอื่น ๆ

เรื่อง "การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2541"
ซึ่งคณะกรรมการบริหาร อบต.บางระกำ ให้ความเห็นพิจารณาเห็นสมควร
นำเสนอให้ สภ. อบต.บางระกำ ให้ความพิจารณาในรายละเอียดและลง
มติในการให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนออนุมัติจากนายอำเภอ นครชัยศรี
จึงขอเชิญ "ประธานกรรมการบริหาร อบต.บางระกำ" ขึ้นชี้แจงรายละเอียด
ข้อต่อที่ประชุม

ประธานกรรมการบริหาร

ด้วยคณะกรรมการบริหาร อบต.บางระกำ ได้ร่วมกับประชุมพิจารณา รายละเอียดของประมาณการรายจ่ายตามข้อบังคับงบประมาณ ปี 2541 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2540 ซึ่งเป็นการประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำเดือน พฤศจิกายน (ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2540 และที่ประชุมคณะกรรมการ ได้มีมติเห็นควรยกเลิกประมาณ รายจ่ายตามข้อบังคับงบประมาณ ปี ดังต่อไปนี้ คือ

ข. รายจ่ายเพื่อการพัฒนา (ประจำปีงบประมาณ 2541)

1. หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- 1.7 ค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ 3 งบประมาณรายจ่าย 42,000.- บาท
ค่าจ้างประกอบฯ ดังไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาวางท่อ ระบายน้ำตามคลองบางระกำน้อย หมู่ 3 โดยใช้ท่อขนาด ϕ 1.20 เมตร จำนวน 12 ท่อน

ประมาณ

ขอให้ประธานกรรมการบริหาร ๑ ชำแจงเหตุผลประกอบการโอนลด งบประมาณ ๑ รายจ่ายในส่วนนี้ ให้สภา ๑ ได้ทราบด้วย

ประธานกรรมการบริหาร

เหตุผลประกอบการโอนลดประมาณรายจ่าย ในหมวดประเภทนี้ เบื้องจาก โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ 3 ได้ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000.- บาท ในประมาณการรายจ่ายเพื่อการพัฒนา งบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ 2541 เป็นโครงการที่ได้จัดทำโดยวิธีของกลาง ราคา เสร็จสิ้นและส่งมอบงานแล้วในงบประมาณ 2540 ที่ผ่านมา จึงไม่จำเป็นต้องตั้งประมาณรายจ่ายไว้ใหม่ในงบประมาณ 2541 นี้ อีก แต่อย่างไรก็ดี ดังนั้น คณะกรรมการบริหาร อบต. บางระกำ จึงเห็นสมควรยกเลิกโครงการดังกล่าวนี้โครงการ โดยโอนลดประมาณรายจ่าย จำนวน (-) 42,000.- บาท ของโครงการ ๑ นี้มาตั้งจ่ายเริ่ม (+) 42,000.- บาท ในรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ของ ข้อบังคับงบประมาณรายจ่าย ๑ ประจำปี 2541 จำนวนใดดังนี้ คือ

- ก. รายจ่ายประจำ โอนเงินจำนวน (+) 3,9000 บาท ดังนี้
4. หมวดค่าตอบแทนให้สอยและวัสดุ
- (1) ค่าให้สอย (รวมโอนเงิน หักสิ้น) 33,000.- บาท
- ค่าให้สอยในการเดินทางไม่ราชการ
ในราชอาณาจักร รวม 3,000.- บาท
 - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ประจำที่ทำการ
อบต.บางระกำ รวม 12,000.- บาท
 - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้าง รวม 10,000.- บาท
 - ค่าจ้างเหมาบริการ รวม 8,000.- บาท
5. หมวดค่าสาธารณูปโภค (รวมโอนเงิน หักสิ้น) 6,000.- บาท
- ค่าโทรศัพท์ รวม 5,000.- บาท
 - ค่าไปรษณีย์โทรเลข 1,000.- บาท
๘. รายจ่ายเพื่อการพัฒนา โอนเงินจำนวน (-) 3,000.- บาท
1. หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ครุภัณฑ์ (รวมโอนเงิน หักสิ้น) 3,000.- บาท
 - ค่าเครื่องโทรศัพท์ รวม 3,000.- บาท

ประกอบ

ขอใ้ประธานกรรมการบริหาร ฯ ขอชี้แจงเหตุผลประกอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในส่วนนี้ ให้สภา ฯ ได้รับทราบด้วย

ประธานกรรมการบริหาร ฯ

เหตุผลประกอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ หักในส่วน
ของรายจ่ายประจำ และรายจ่ายเพื่อการพัฒนาในงบประมาณราย
จ่ายของขอบังคับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
2541 มีเหตุผลประกอบที่ขอถือเป็น "คำชี้แจงประกอบงบประ
มาธรายจ่าย" ด้วยดังต่อไปนี้ คือ

ก. รายจ่ายประจำ

4. หมวดค่าตอบแทนให้ครอบครัว

ค่าใช้สอย

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ จำนวน 3,000.- บาท
เพื่อนำเงินมา เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานส่วนตำบลและปฏิบัติราชการประจำ อบต.
บางระกำ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ประจำที่ทำการ อบต.บางระกำ ตั้งไว้ จำนวน 2,000.- บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของ อบต.บางระกำ ในการติดตั้งโทรศัพท์เพื่อใช้ในปฏิบัติราชการประจำ
ที่ทำการ อบต.บางระกำ ตามจำนวนที่จ่ายจริงโดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12,000.- บาท
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ จำนวน 10,000.- บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้าง
ต่าง ๆ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบต.บางระกำ หรือที่ อบต.บางระกำ ครอบ
ครอง โอนกรรมสิทธิ์มาแล้ว
- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ จำนวน 8,000.- บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้รับจ้างทำของหรือ
บริการต่าง ๆ เช่น ค่าล้างรถ ค่าตัดหญ้า ค่าจัดเก็บขยะ หรือ
บริการอื่น ๆ เป็นต้น ฯลฯ

5. หมวดค่าสาธารณูปโภค

- ค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ จำนวน 5,000.- บาท
เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของ อบต.บางระกำ ในการปฏิบัติราชการประจำที่
ทำการ อบต.บางระกำ รวมถึงค่ายบำรุงรักษาด้วย
- ค่าไปรษณียากร โทรเลข ตั้งไว้ จำนวน 1,000.- บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมในการให้บริการไปรษณีย์ การจัดส่ง - ส่งเอกสาร
ต่าง ๆ ค่าไปรษณียากร โทรเลข ของ อบต.บางระกำ

ข. รายจ่ายเพื่อการโยกย้าย

1. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าครุภัณฑ์

ประธาน

ประชุมที่ 2 เมื่อในสัปดาห์ที่ 2 แล้ว เพื่อให้สามารถประกาศ
ได้บ้างก็จะเป็นเรื่องบังคับตาม 7 ไตรภาคแรกนั้น จึงขอมติในวาระ
ที่ 3 ต่อไป

ที่ประชุม

เมื่อได้ให้รอบคอบในวาระที่ 3 เป็นเอกฉันท์

ประธาน

ที่ประชุม สภา อบต. 7 ลงมติให้รอบคอบ 3 วาระจึงขอให้
ประธานกรรมการบริหาร 7 นำร่าง... ข้อบังคับตำบล อบต. บาง
ระกำ เรื่อง การให้บริการน้ำประปา 7 นี้ เสนอให้ทางอำเภอ
อภัยสิทธิ์ ในลักษณะในการให้ความเห็นชอบ เมื่อประกาศได้บ้างก็
ต่อไป

ประธานกรรมการบริหาร

เมื่อประชุมที่ 2 ได้เห็นชอบ ร่าง... ข้อบังคับตำบล 7 ฉบับนี้แล้ว
คณะกรรมการบริหาร 7 จะขอแจ้งถึง การกำหนดอัตราค่าธรรม
เนียมต่าง ๆ ตาม ร่าง... ข้อบังคับตำบล 7 ประเด็นการ
พิจารณาของสภา อบต. 7 ดังต่อไปนี้ คือ

1. ค่าธรรมเนียมในอนุญาตให้เป็นผู้ใช้บริการน้ำประปา ฉบับละ 20 บาท
2. ค่าบริการท่อเชื่อมอาคารวัดน้ำลักษณะ 1/2 นิ้ว (รวมท่อ) ไม่เกิน 1 เมตร วัด - อุด
ท่อที่หน้าบ้าน 1 นิ้วละ 20 บาท
3. ค่าประปาใน 1 ปี 1 ครั้ง 1 บาท
4. ค่าตรวจวัดประปา การให้บริการน้ำประปา 1 ครั้งละ 20 บาท
5. ค่าเงามาตรวัดน้ำ ชำระเป็นรายเดือน 7 5 บาท ทุกเดือน
6. ค่าจำเลยน้ำประปา
 - จำนวนไม่เกิน 50 ลิตร 1 ครั้ง อัตราค่าละ 4 บาท
 - ตั้งแต่ 51 ขึ้นไป อัตราค่าละ 5 บาท
 - อัตรากำหนดน้ำประปาครั้งสุดท้าย ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 20 บาท

